

**Ata da 5ª Reunião de Diretoria Extraordinária de
12.08.2020**

37/2020

1 Às dezesseis horas e cinquenta minutos do dia doze de agosto de dois mil e vinte foi realizada
2 a quinta Reunião de Diretoria Extraordinária deste ano. **Diretores participantes:** Marcos
3 Machado Ferreira, Marcelo Polacow Bisson, Luciana Canetto e Danyelle Marini. **Funcionários**
4 **presentes:** Roberto Tadao e Simone Lisot. **GERÊNCIA GERAL: DATEP: Alterações na**
5 **coordenação do Grupo Técnico de Trabalho Jovem da Seccional de Santos.** O Datep
6 informa que a dra. Monike Silva de Freitas solicita o desligamento do cargo de coordenadora do
7 Grupo Técnico de Trabalho Jovem da Seccional de Santos, permanecendo no grupo como
8 membro. Diante da solicitação de desligamento da Dra. Monike, a Delegada Regional, Dra.
9 Roseli Simões Barreto, indica o dr. Leonardo Lima Fontes da Silva para o cargo de coordenador.
10 **DECIDE: a)** Aprovar a indicação. **APROVAÇÕES "AD REFERENDUM": Proposta Evento**
11 **Tendências 2020.** Alteração da data para os dias 20 e 21 de novembro, **Aprovado "ad**
12 **referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretora
13 Tesoureira. **Apoio Institucional ABC-Cosmetologia.** A Associação Brasileira de Cosmetologia,
14 solicita o apoio Institucional do CRFSP para o I Simpósio Internacional de Dermocosméticos a
15 ser realizado nos dias 2 e 3 de setembro de 2020 pela plataforma virtual. Solicita ainda que
16 havendo a aprovação do apoio institucional seja autorizada a inserção do logo do CRF-SP no
17 material de divulgação do evento. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcos Machado**
18 **Ferreira em 04/08/2020. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Módulo**
19 **complementar do projeto "Cuidado Farmacêutico no SUS" – Polo Presidente Prudente.**
20 Datep solicita autorização para: Realizar, em 13/08/2020, das 19h00 às 22h00, aos alunos do
21 Polo de Presidente Prudente, um módulo complementar do projeto "Cuidado Farmacêutico no
22 SUS - Capacitação em Serviços", com o tema "Metodologia do trabalho científico", ministrado
23 pela Dra. Fátima Cristiane Lopes Goularte Farhat. **Aprovado "ad referendum" pela Dra.**
24 **Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Secretária Geral; **b)** O Datep deverá
25 apresentar a proposta de alteração da Deliberação nº 02/2019 para incluir essa modalidade
26 para os cursos de 2021. **Encontro de professores e coordenadores de curso de Farmácia**
27 **do Estado de São Paulo.** Datep sugere que seja realizado o "Encontro de professores e
28 coordenadores de curso de Farmácia do Estado de São Paulo" no dia 10/08/2020, a partir das
29 18h00, por meio da ferramenta Microsoft Teams. **Aprovado "ad referendum" pela Dra.**
30 **Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretora Tesoureira. **Retificação do**
31 **Plano de Fiscalização Anual do exercício de 2020. Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**
32 **Marcelo Polacow e Dr. Marcos Machado Ferreira. DECIDE: a)** Homologar a decisão dos
33 Diretores. Nada mais havendo a tratar, o Dr. Marcos Machado Ferreira declarou encerrada às
34 dezoito horas e sete minutos, da qual lavrou a presente Ata, auxiliado pela Secretária Paola
35 Almeida Frederico. São Paulo, doze de agosto de dois mil e vinte.

36 Presidente: _____

37 Vice-Presidente: _____

38 Secretária Geral: _____

39 Diretora Tesoureira: _____